

ОБЯВЛЕНИЕ

Национален институт за недвижимо културно наследство, София 1000, бул. "Александър Стамболийски" № 17, тел. 4484811; 4484833, на основание чл.10а, ал.2 от ЗДСл, чл.4 и чл.14 от НПКПМДСл и Заповед № РД-384/06.02.2024 г. на директора на НИНКН
ОБЯВЯВА КОНКУРС:

I.1. За длъжността „Старши експерт“, отдел „Научноизследователска дейност и оценки“, дирекция „Изучаване, регистри и Национален документален архивен фонд“

I.2. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са: 1.Образование – висше; 2.Образователно-квалификационна степен – Професионален бакалавър; 3.Професионална област – Технически науки; 4.-Професионално направление – Архитектура, строителство и геодезия; 5.Специалност – Архитектура; 6.Професионален опит – 2 години в областта на недвижимото културно наследство; познаване на проблематиката по опазване на недвижимото културно наследство; познания в областите урбанистика, градоустройство, история на изкуството и архитектурата, стилознание, археология; познаване на нормативната уредба в областта на недвижимото културно наследство и в областта на устройственото и инвестиционното проектиране; 7.Ранг – IV младши; 8.Допълнителни изисквания – компютърна грамотност, чужд език, участия в специализирани квалификационни курсове по опазване на недвижимото културно наследство и владенето на компютърни програми за чертане са предимство.

II. Специфични за длъжността и за административното звено изисквания:

Компетентност, свързана с познаване на нормативни актове в областта на опазване на недвижимото културно наследство - да познава изискванията на международните актове в областта на опазването на недвижимото културно наследство, Закон за културното наследство, Наредба № 3 от 10 юли 2019 г. за реда за идентифициране, деклариране, предоставяне на статут и за определяне на категорията на недвижимите културни ценности, за достъпа и подлежащите на вписване обстоятелства в националния публичен регистър на недвижимите културни ценности, Закон за устройството на територията и всички негови подзаконовни актове, Административнопроцесуалния кодекс, Закон за държавния служител, Правилник за устройството и дейността на НИНКН.

III. Кратко описание на длъжността съгласно длъжностната характеристика:

Провеждане на научноизследователска дейност по издирване и изучаване на недвижимото културно наследство и изготвяне на предложения за деклариране и предоставяне/промяна на статут на недвижими културни ценности.

IV. Минимален размер на основната месечна заплата за длъжността – 933 лв. Основният размер на заплатата за длъжността се определя от органа по назначаване в зависимост от професионалния опит, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението, която не може да бъде по-висока от 1369 лв..

V. Начинът за провеждане на конкурса е решаване на тест и интервю.

VI. Необходими документи за кандидатстване -1.Писмено заявление за участие в конкурса съгласно приложение № 3 към НПКПМДСл; 2. Декларация от лицето по чл.17, ал.3, т.1 от НПКПМДСл за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност; 3.Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; 4.Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит; 5.Копие от други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжността.

VII. Място и срок за подаване на документите: Документите следва да бъдат подадени лично от кандидатите или чрез пълномощник в 14-дневен срок от публикуване на обявата за конкурса в сградата на института в гр. София, бул."Александър Стамболийски" № 17 – Деловодство, от 10,00 до 12,00 ч. и от 14,00 до 16,00 ч.; тел.02/4484811, 02/4484833. Документите може да се подават по електронен път на електронна поща delovodstvo@ninkn.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани електронно от кандидатите с електронен подпис съгласно чл.17, ал.6 от НПКПМДСл. С входящ номер и дата се регистрират само заявленията, към които са представени всички посочени в тях документи.

VIII. Списъците на допуснатите и недопуснатите кандидати или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявят на общодостъпно място - информационното табло в приемната на деловодството на 1-вия етаж в сградата на НИНКН, както и на електронната страница на НИНКН – <http://ninkn.bg/>.